

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «УДОРСКИЙ»**

ПРИКАЗ

от 03 февраля 2020 года
с.Кослан, Республики Коми

№ 14

**О внесении изменений в приказ №27 от 03.05.2018 г.
«О комиссии по противодействию коррупции в
муниципальном казенном учреждении
«Управление капитального строительства и
Жилищно-коммунального хозяйства муниципального
образования муниципального района «Удорский»**

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Трудовым кодексом Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В приказ №27 от 03.05.2018 г. «Об комиссии по противодействию коррупции в муниципальном казенном учреждении «Управление капитального строительства и Жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования муниципального района «Удорский» внести следующие изменения:

1.1. В приложении №1 к приказу слова «Антонова Анна Драгомирова» заменить словами «Чистякова Оксана Ивановна»;

1.2. В приложении №1 к приказу слова «Митина Лариса Александровна» заменить словами «Тупицын Андрей Олегович»;

1.3. Пункт 1 раздела V приложения №2 к приказу изложить в следующей редакции: «1. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в полугодие. В случае необходимости по инициативе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, а также члена Комиссии (по согласованию с председателем Комиссии или его заместителем и по представлению секретаря Комиссии) могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

В случае проведения проверки сведений, содержащихся в уведомлении о факте склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, заседание комиссии проводится в течение 10 рабочих дней со дня поступления уведомления.»;

1.4. Пункт 2 раздела V приложения №2 изложить в следующей редакции: «2. Председатель комиссии назначает дату заседания Президиума.

Секретарь комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее, чем за семь рабочих дней до дня заседания.»;

1.5. Пункт 4 раздела V приложения №2 изложить в следующей редакции: «4. В заседаниях комиссии участвуют: члены комиссии, работники учреждения, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым комиссией, другие должностные лица органов местного самоуправления в муниципальном районе «Удорский», представители муниципальных учреждений муниципального района «Удорский», представители заинтересованных организаций, представитель работника, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос.

Члены комиссии и лица. Участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работ комиссии.»;

1.6. Пункт 9 раздела V приложения №2 к приказу изложить в следующей редакции: «9. Копии протокола заседания Комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются в администрацию муниципального района «Удорский», полностью или в виде выписок из него - работнику, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.».

2. Приказ вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства и Жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования муниципального района «Удорский»

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУ «УКС МО МР «Удорский»

Е.Г.Трофимов